**Spett. FONDAZIONE CALABRIA FILM COMMISSION**

 **Cittadella Regione Calabria**

 **Località Germaneto**

 **88100 Catanzaro**

 **Codice fiscale 97050380795**

 Pec: calabriafilmcommission@pec.it

**RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO**

Il / La sottoscritto/a (*Cognome e Nome*) ………………………………………………………………………………………………………….

codice fiscale ……………………………………………………………………………… nato/a il …………………………………………….
a ………..…………………………………………………………….………………….………………. provincia di ……………………………….
residente in ….………………………………………………….…………………….……………. provincia di ……………………………….
indirizzo ……………………………………….………………………………………………………….……….. n. ………….. cap ……..………
telefono ………………...………. pec ……………….…………..………………………………. e-mail ……..……………………………………..

in qualità di legale rappresentante di

Denominazione ……………………………………….…………………………………………………………………………………………………….
natura giuridica ………………………………………..…………………………………………………………………………………………………...
codice fiscale ……………………………..…….…………………………… partita Iva ……………..………………………………………………
con sede legale in ………………………………..…………………………………………………… provincia di …………………………………
indirizzo ……………………………………….…………………………………………………………….. n. ………….. cap …………
telefono ………………...……… pec ……………….…………..………………………………. e-mail ……..……………………………………..

in relazione al progetto dal titolo

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Tipologia: [ ]  Festival [ ]  Rassegna

presentato nell’ambito dell’**Avviso pubblico per il sostegno alla realizzazione di festival e rassegne cinematografiche e audiovisive in Calabria – 2023 (PAC Calabria 2014/2020 – Art. 10 Legge Regionale 21 giugno 2019 n. 21)** e ammesso a contributo con Determinazione n. 312 del 24 luglio 2023 per un importo del contributo pari a € ……………………, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.

CHIEDE

* l’erogazione del saldo spettante, pari ad € ……………………, corrispondente al ……..% dell’ammontare complessivo del contributo riconosciuto,

[ ]  avendo ricevuto un’anticipazione di importo pari ad € ……………………;

[ ]  non avendo ricevuto l’anticipazione del contributo;

* che il suddetto importo sia accreditato sul conto corrente bancario intestato al soggetto beneficiario:

IBAN: ………………………………………………..

DICHIARA

* di assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai contratti pubblici;
* che, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010, il seguente conto corrente n. IBAN
…………………………………………………………………………………….., su cui verrà versato quanto dovuto, è dedicato alle commesse pubbliche in via

[ ]  esclusiva [ ]  non esclusiva

* che su tale conto corrente

[ ]  non vi sono persone delegate a operare, oltre al/la sottoscritto/a;

[ ]  oltre al/la sottoscritto/a, sono delegate ad operare le seguenti persone:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cognome | Nome | Codice fiscale |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

DICHIARA

con riferimento agli aiuti illegali di cui al DPCM 23 maggio 2007, al fine di usufruire dell’agevolazione, qualificabile come aiuto di Stato ai sensi dell’art. 87 del Trattato istitutivo della Comunità Europea,

*(indicare una sola tra le seguenti opzioni)*

[ ]  **Art. 8, comma 1, DPCM 23 maggio 2007**

 di non rientrare fra coloro che hanno ricevuto, neanche secondo la regola del de minimis, aiuti dichiarati incompatibili con le decisioni della Commissione europea indicate nell’art. 4 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 maggio 2007, adottato ai sensi dell’art. 1, comma 1223, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 12 luglio 2007 n. 160;

[ ]  **Art. 8, comma 2, DPCM 23 maggio 2007**

 di rientrare fra i soggetti che hanno ricevuto, secondo la regola de minimis, gli aiuti dichiarati incompatibili con la decisione della Commissione europea indicata nell’art. 4 comma 1, lettera b), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 maggio 2007, adottato ai sensi dell’art. 1, comma 1223, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 12 luglio 2007 n. 160, per un ammontare totale di euro ………………………………. e di non essere pertanto tenuto all’obbligo di restituzione delle somme fruite;

[ ]  **Art. 8, comma 3, DPCM 23 maggio 2007**

di aver rimborsato in data …………………………………….., mediante (*indicare il mezzo con il quale si è proceduto al rimborso, ad esempio: modello F24, cartella di pagamento, ecc.*) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………, la somma di euro ………………………………………., comprensiva degli interessi calcolati ai sensi del Capo V del Regolamento (CE) 21 aprile 2004, n. 794/2004, della Commissione, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione europea 30 aprile 2004, n. L140, relativa all’aiuto di Stato soggetto al recupero e dichiarato incompatibile con la decisione della Commissione europea indicata nell’art. 4, comma 1, lettera ……………….. del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 maggio 2007, adottato ai sensi dell’art. 1, comma 1223, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 12 luglio 2007 n. 160;

[ ]  **Art. 8, comma 4, DPCM 23 maggio 2007**

 di aver depositato nel conto di contabilità speciale presso la Banca d’Italia la somma di euro ………………………………., comprensiva degli interessi calcolati ai sensi del Capo V del Regolamento (CE) 21 aprile 2004, n. 793/2004, della Commissione, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione europea 30 aprile 2004, n. L140, relativa all’aiuto di Stato soggetto al recupero e dichiarato incompatibile con la decisione della Commissione europea indicata nell’art. 4, comma 1, lettera ……………… del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 maggio 2007, adottato ai sensi dell’art. 1, comma 1223, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 12 luglio 2007 n. 160

DICHIARA

al fine di usufruire dell’agevolazione, qualificabile come aiuto di stato ai sensi del Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione:

[ ]  di non aver ricevuto altri «aiuti di Stato» o contributi concessi a titolo di «de minimis» a valere sullo stesso progetto di cui si chiede il finanziamento;

[ ]  di aver ricevuto altri «aiuti di Stato» o contributi concessi a titolo di «de minimis» a valere sullo stesso progetto di cui si chiede il finanziamento, come di seguito specificato:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ente concedente | Tipologia contributo | Tipologia di spese ammissibili | Importo | Esercizio finanziario |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

dichiara, altresì, di essere a conoscenza di quanto previsto dall’art. 53 del citato Regolamento UE n. 651/2014

DICHIARA

con riferimento all’assoggettabilità del contributo alla ritenuta di cui all’art. 28 D.P.R. 600/1973, che il soggetto che rappresenta:

[ ]  **è soggetto alla ritenuta IRES/IRPEF del 4% (ex art. 28 D.P.R. 600/1973) in quanto:**

[ ]  ente commerciale (azienda/ente che ha per oggetto esclusivo o principale l’esercizio di attività commerciale ai sensi del D.P.R. 917/1986 – Testo Unico Imposte sui Redditi)

[ ]  ente non commerciale, ma contributo percepito per l’esercizio di attività commerciale di cui all’art. 51 del D.P.R. 917/1986 (Testo Unico Imposte sui Redditi)

[ ]  **non è soggetto alla ritenuta IRES/IRPEF del 4% (ex art. 28 D.P.R. 600/1973) in quanto:**

[ ]  ente non commerciale e contributo percepito per attività non svolta nell’ambito dell’esercizio di attività commerciale o comunque non produce reddito d’impresa

[ ]  O.N.L.U.S. / associazioni ex art. 16 del D.lgs. 460/1997

[ ]  contributo erogato per l’acquisto di beni strumentali (art. 28 c. 2 D.P.R. 600/1973)

[ ]  altro (specificare riferimento legislativo di esenzione) …………………………………………………………

DICHIARA

con riferimento all’imposta sul valore aggiunto (Iva) relativa alla spesa imputata al progetto e preso atto che l’Iva realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario è una spesa ammissibile solo se non sia recuperabile dal beneficiario stesso, che l’imposta è:

[ ]  interamente detraibile ai sensi degli artt. 19, comma 1, e 19-ter del D.P.R. 633/1972

[ ]  parzialmente detraibile nella percentuale del …..%, ai sensi dell’art. 19, comma 3, del D.P.R. 633/1972

[ ]  non detraibile, perché riguardante attività non rientranti nella fattispecie di cui agli artt. 4 e 5 del D.P.R. 633/1972 (esercizio di imprese, arti e professioni)

[ ]  non detraibile, perché riguardante attività commerciali rientranti nella fattispecie prevista dall’art. 36-bis del D.P.R. 633/1972 (solo attività esenti)

DICHIARA

* 1. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell’ambiente e pari opportunità;
	2. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale applicabili;
	3. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
	4. che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (*ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese*);
	5. in conformità all’attestazione del revisore legale sul rendiconto finale del beneficiario, che la spesa ammissibile complessiva (Iva compresa, se fiscalmente non recuperabile) è pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1), di cui € \_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) relativi alla spesa documentata con i giustificativi allegati alla presente richiesta di saldo;
	6. che le spese sostenute, rendicontate a conclusione del progetto e riportate in dettaglio nell’Allegato 1 firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa e dal revisore legale, sono pari almeno all’importo del contributo concesso;
	7. che i titoli di spesa presentati non sono stati utilizzati, né saranno utilizzati per ottenere altre agevolazioni né da parte della Fondazione Calabria Film Commission né da parte di altro ente finanziatore;
	8. che le spese dichiarate sono reali e che i prodotti e i servizi sono stati forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
	9. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni Iva sulle spese sostenute *(ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura)*;
	10. che il contributo concesso non ha contribuito al finanziamento di spese relative ad un bene o progetto rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito di una misura di sostegno nazionale, regionale o comunitaria;
	11. che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati (ossia fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documento originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico), che comprovano l’effettività della spesa sostenuta;
	12. che la documentazione trasmessa alla Fondazione Calabria Film Commission, ai fini della rendicontazione delle spese di cui al progetto in premessa, nonché quella che dovesse essere successivamente integrata su richiesta della stessa Fondazione, è conforme all’originale conservata presso la sede legale suindicata;
	13. con riferimento alla documentazione di spesa relativa al progetto, e precisamente alle fatture di acquisto, che le allegate copie delle fatture elettroniche, imputate al progetto e riepilogate nell’Allegato 1, sono conformi a quelle disponibili presso l’SDI tenuto dall’Agenzia delle Entrate;
	14. di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l’accesso ai documenti sopra richiamati;
	15. che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell’intervento;
	16. che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e dell’azione prefissati;
	17. di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
	18. la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell’Autorità di Gestione, dell’Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell’Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
	19. di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all’operazione di finanziamento;
	20. di rispettare il vincolo di stabilità di cui all’art. 71 del Reg. CE n. 1303/2013;
	21. che il soggetto rappresentato è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale;
	22. di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
	23. di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l’avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, per il periodo indicato nella convenzione;
	24. di garantire alla Fondazione Calabria Film Commission la piena e libera disponibilità ad utilizzare le foto e il materiale trasmesso con la presente richiesta per scopi istituzionali della stessa;
	25. di garantire, altresì, di avere acquisito dagli aventi diritto tutte le autorizzazioni e liberatorie necessarie per l’utilizzo promozionale, attraverso qualsiasi media, di immagini o clip video realizzati nell’attuazione del progetto;
	26. di manlevare la Fondazione Calabria Film Commission da ogni e qualsivoglia obbligazione in ordine alla titolarità dei diritti di qualsiasi materiale visivo, documentale e sonoro utilizzato ai fini della realizzazione dell’opera;

ALLEGA:

1. rendiconto analitico delle spese rimborsabili, redatto secondo l’Allegato 1, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa e dal revisore legale che assevera il rendiconto
*(il file dovrà essere trasmesso anche in formato excel)*;
2. asseverazione di un commercialista, ovvero revisore legale o società di revisione legale dei conti iscritto/a al registro di cui al D.Lgs. n. 39/2010 e s.m.i., redatta sul modello di cui all’Allegato 2, con allegata copia fotostatica fronte/retro di un documento d’identità in corso di validità;
3. dettagliata relazione illustrativa sulle attività svolte, redatta utilizzando l’Allegato 3, da cui risultino la rispondenza al progetto presentato ed ammesso e l’assolvimento degli obblighi di cui all’atto di adesione e obbligo stipulato con la Fondazione Calabria Film Commission;
4. materiale e documentazioni fotografica, audio e video, così come indicato nella relazione illustrativa sulle attività svolte:
	1. allegare almeno 15 foto relative agli eventi realizzati
	2. allegare, fornendo link a pagina internet o cloud, eventuali video realizzati nel corso delle manifestazioni;
5. documentazione giustificativa delle spese sostenute, comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente per un importo pari ad almeno il contributo concesso dalla Fondazione Calabria Film Commission;
6. copia stralcio e/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori ovvero estratti conti bancari, registri contabili, ed altra documentazione equivalente a dimostrazione dell’avvenuto pagamento delle spese sostenute;
7. modelli F24 attestanti le quietanze relative al versamento degli oneri fiscali e previdenziali con specifico dettaglio degli importi;
8. laddove previsti, atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d’incarico, ecc.), da cui risultino chiaramente l’oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, i termini di consegna, le modalità di pagamento;
9. *(ove applicabile)* dichiarazione sostitutiva CUP (Allegato 4);
10. *(ove non sussista l’obbligo di iscrizione e/o versamenti all’Inps/Inail)* dichiarazione sostitutiva esenzione DURC (Allegato 5);
11. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
12. altro (specificare) …………………………………

COMUNICA

che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso …………………………………………. e che il soggetto addetto a tale conservazione è ………………............. e che la stessa è resa disponibile, a richiesta, per gli accertamenti e le verifiche da parte della Fondazione Calabria Film Commission e degli organismi regionali, nazionali e comunitari preposti al controllo.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Luogo ………………………………………………..

Data ………………………………………………..

*Il/La dichiarante*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, del DLgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

1. Il dato deve coincidere con quanto dichiarato dal revisore al punto «A» dell’Allegato 2 – Attestazione del revisore [↑](#footnote-ref-1)
2. Il dato deve coincidere con quanto dichiarato dal revisore al punto «B» dell’Allegato 2 – Attestazione del revisore [↑](#footnote-ref-2)